

CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL

<b>INTERESSADO:</b> Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia		
<b>EMENTA:</b> Renova o reconhecimento do curso Técnico em Administração - Eixo Tecnológico Gestão e Negócio, ofertado pelo Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia, Censo Escolar nº 23275928, mantido pela CV&C Cursos Técnicos e Treinamentos Ltda. Referido curso é ofertado na modalidade presencial e na forma subsequente ao ensino médio, com previsão de oferta de quatro turmas semestrais com 40 (quarenta) vagas cada, em sua sede localizada na Avenida Bezerra de Menezes nº 871-A, Bairro Parquelândia, CEP: 60.325-003, nesta capital, até 31 de dezembro de 2028, sem interrupção, desde que essa Instituição permaneça credenciada junto a este Conselho.		
<b>RELATOR:</b> Samuel Brasileiro Filho		
NUP 30021.002018/2024-44	PARECER Nº 330/2025	APROVADO EM: 20/8/2025

**I – RELATÓRIO**

**1.1. Do pedido**

A diretora do Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia, Maria Angélica dos Santos, mediante o NUP 30021.002018/2024-44, requereu à Presidente deste Conselho Estadual de Educação (CEE) a renovação do reconhecimento do curso Técnico em Administração – Eixo Tecnológico Gestão e Negócio, ofertado pelo referido Instituto na modalidade presencial e na forma subsequente ao ensino médio.

O Instituto Ateneu – Unidade da Parquelândia é uma Instituição de Educação Profissional Técnica de Nível Médio do segmento particular, mantida pela CV&C Cursos e Treinamentos Ltda; tem sede na Avenida Bezerra de Menezes nº 871-A, Bairro Parquelândia, CEP: 60.325-003, nesta capital, e encontra-se devidamente credenciado pelo Parecer nº 232/2023, com validade até 31/12/2025 e com o curso Técnico em Administração reconhecido pelo Parecer nº 457/2022 cuja validade expirou em 31/12/2024.

**1.2. Do trâmite do processo**

A análise inicial do processo foi feita pela assessora técnica da Célula de Educação Profissional e Superior (Cedup)/CEE, Maria Lúcia Gregório (Lúcia Angelim), em 31/10/2024, conforme relatado na Folha de Informação nº 312/2024, atestando que a documentação apresentada estava em plena consonância com a legislação vigente, sendo encaminhado para avaliação por especialista avaliador designado por este Colegiado.

FOR: SF  
REV: JAA



**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer nº 330/2025

A Presidente deste CEE designou, mediante a Portaria CEE nº 271/2024, publicada no D.O.E. de 06/11/2024, a especialista avaliadora, Cristiane Buhamara, bacharela em Turismo, com mestrado e doutorado em Administração, para visitar as instalações do Instituto Ateneu e emitir Relatório sobre as condições técnico-pedagógicas para a renovação do reconhecimento do curso Técnico em Administração.

Referida especialista visitou as instalações do Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia, em 25/11/2024 e expediu seu Relatório de avaliação acompanhado dos registros fotográficos dos espaços físicos e ambientes de ensino, em 02/12/2024, recomendando a renovação do curso Técnico em Administração. Ela atribuiu as seguintes pontuações, com a síntese de suas observações para as dimensões avaliadas conforme o instrumento de avaliação orientado por este Conselho:

**Dimensão 1 – Organização didático-pedagógica – 4 pontos**

Destaques da avaliadora: o curso Técnico em Administração, do Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia, apresenta, na Dimensão 1, uma estrutura pedagógica coerente e uma matriz curricular adequada para alcançar o objetivo geral do curso, que, conforme descrito no Plano de Curso, é “formar profissionais em Administração com capacidade de aprender permanentemente, com raciocínio lógico que lhes permita a compreensão e resolução de problemas, com a percepção da necessidade do trabalho em equipe.” A metodologia adotada está alinhada ao perfil profissional do egresso do curso. A matriz curricular inclui o estágio supervisionado, totalizando 250 horas, como componente curricular obrigatório. Além disso, a Instituição oferece o Núcleo de Apoio à Carreira (NAC), com o objetivo de facilitar a inserção do aluno no mercado de trabalho, começando pelo estágio, com possibilidade de efetivação no mesmo local de trabalho.

**Dimensão 2 – Professores, técnicos e secretaria escolar – 3,77 pontos**

Destaques da avaliadora: ao avaliar todos os aspectos da Dimensão 2, referente ao curso Técnico em Administração, do Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia, observou-se que a média dos conceitos está alinhada com as características identificadas e as informações coletadas durante a visita *in loco*. As justificativas apresentadas estão embasadas na análise dos documentos fornecidos pela Instituição, disponíveis no Sistema de Informatização e Simplificação de Processos da Educação Profissional (Sisprof).

FOR: SF  
REV: JAA





## CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL

Cont./Parecer nº 330/2025

### **Dimensão 3 – Infraestrutura – 04 pontos**

Destaques da avaliadora: Dimensão 3 - o Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia conta com uma estrutura física ampla em dois pisos. O prédio dispõe de 13 (treze) salas de aula e um laboratório de informática, que atende ao curso Técnico em Administração, além dos laboratórios dos demais cursos. No piso superior há quatro salas de aula e banheiros cujo acesso é por escada. As demais salas de aula, os laboratórios (do curso de Administração e dos demais cursos), os setores administrativos da Instituição, como a secretaria, biblioteca, coordenação pedagógica, sala dos professores, banheiros – femininos e masculinos (ambos com acessibilidade), cantina e as demais áreas de convivência localizam-se no térreo. O espaço físico onde o Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia está instalado é limpo, iluminado, possui *wi-fi* e estacionamento em frente ao prédio.

**Conceito Final do Curso: 3,9 (arredondado para 4,0 conforme critérios de arredondamento da metodologia de avaliação)**

### **1.3. Da análise do Plano do Curso Técnico em Administração**

O curso Técnico em Administração – Eixo Tecnológico Gestão e Negócio, ofertado pelo Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia, conforme seu Plano de Curso cadastrado no Sisprof, em 31/10/2024, é ofertado na modalidade Presencial e na forma subsequente ao ensino médio, sendo estruturado em seis Módulos de disciplinas e sem certificação intermediária de qualificação profissional técnica.

Os Módulos são estruturados em disciplinas, descritas em termos de habilidades, competências, bases científicas e tecnológicas e bibliografia básica e complementar, totalizando oitocentas horas de formação teórica e prática que, acrescidas de duzentas horas de atividades de aprendizagens não presenciais e 250 horas de estágio curricular supervisionado, perfazem uma formação de 1.250 horas, apresentada de forma sintética na sua matriz curricular:

FOR: SF  
REV: JAA

3/6



CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL

Cont./Parecer nº 330/2025

**MATRIZ CURRICULAR DO CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO**

(Modalidade Presencial)

MÓDULO I				
DISCIPLINAS	CH Teórica	CH Prática	CH EaD	CH Total
Técnicas de Gestão e Organização Empresarial	30 h	10 h	-	40 h
Desenvolvimento Interpessoal	40 h	-	-	40 h
Gestão da Qualidade	40 h			40 h
Higiene, saúde e segurança do trabalho	40 h	-	-	40 h
<b>Subtotal CH do Módulo I</b>	<b>150 h</b>	<b>10 h</b>	<b>-</b>	<b>160 h</b>

MÓDULO II				
DISCIPLINAS	CH Teórica	CH Prática	CH EaD	CH Total
Suprimentos e Estoques	60 h	20 h	-	80 h
Empreendedorismo	-	-	60 h	60h
<b>Subtotal CH do Módulo II</b>	<b>60 h</b>	<b>20 h</b>	<b>60 h</b>	<b>140 h</b>

MÓDULO III				
DISCIPLINAS	CH Teórica	CH Prática	CH EaD	CH Total
Matemática Aplicada	-	-	80 h	80 h
Marketing e vendas	60 h	20 h	-	80 h
<b>Subtotal CH Módulo III</b>	<b>60 h</b>	<b>20 h</b>	<b>80 h</b>	<b>160 h</b>

MÓDULO IV				
DISCIPLINAS	CH Teórica	CH Prática	CH EaD	CH Total
Legislação Trabalhista e Previdência	60 h	20 h	-	80 h
Sistema de Informação	-	-	60 h	60 h
<b>Subtotal CH Módulo IV</b>	<b>60 h</b>	<b>20 h</b>	<b>60 h</b>	<b>140 h</b>

MÓDULO V				
DISCIPLINAS	CH Teórica	CH Prática	CH EaD	CH Total
Custos	50 h	10 h	-	60 h
Produção	60 h	20 h	-	80 h
Análise de Investimentos	60 h	-	-	60 h
<b>Subtotal CH Módulo V</b>	<b>170 h</b>	<b>30 h</b>	<b>-</b>	<b>200 h</b>

FOR: SF  
REV: JAA

4/6



**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer nº 330/2025

MÓDULO VI				
DISCIPLINAS	CH Teórica	CH Prática	CH EaD	CH Total
Prática de Departamento Pessoal	70 h	10 h	-	80 h
Gestão Financeira e Tributária	50 h	10 h	-	60 h
Desenvolvimento de Plano de Negócio	50 h	10 h	-	60 h
Subtotal CH Módulo VI	170 h	30 h	-	200 h
<b>Estágio Curricular</b>	-	<b>250h</b>	-	<b>250 h</b>
<b>Carga horária total</b>	<b>670 h</b>	<b>380 h</b>	<b>200 h</b>	<b>1250 h</b>

O Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia conta com um corpo docente constituído por oito professores graduados, dos quais apenas quatro são graduados na área de Administração ou Gestão, e os demais, graduados em áreas correlatas às disciplinas que ministram.

A coordenação do curso Técnico em Administração está sob a responsabilidade da Professora Francisca dos Santos Pereira, licenciada em Pedagogia e Tecnóloga em Processos Gerenciais, com uma carga horária de vinte horas para a gestão do curso.

O Professor Natashe Venceslau Xavier, bacharel em Administração e tecnólogo em Gestão Financeira e com MBA em Administração de Negócios, é o orientador do estágio com carga horária de vinte horas.

O Instituto Ateneu conta com instalações adequadas para atender a sua previsão de oferta de turmas, em termos da infraestrutura, dispondo de 13 (treze) salas de aula, um laboratório de informática com 27 (vinte e sete) computadores, adequadamente equipados, uma biblioteca climatizada, com acesso à internet e acervo bibliográfico (físico e virtual) adequado ao curso, conforme avaliação da especialista.

## **II – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Fundamentam o presente Parecer a Lei Federal nº 9.394/1996, que instituiu as Diretrizes e Bases da Educação Nacional; a Resolução CNE/CEB nº 1/2021, que estabeleceu as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional e Tecnológica; a Resolução CEE nº 466/2018, alterada pela de nº 485/2020, que regulamentou essa formação no âmbito do Sistema Estadual de Ensino do Ceará; a Lei nº 4.769/1965, que dispôs sobre o exercício da profissão de técnico de Administração, e

FOR: SF  
REV: JAA



**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer nº 330/2025

a Lei nº 7.321/1985, que alterou a denominação do Conselho Federal e dos Conselhos Regionais de Técnicos de Administração e deu outras providências.

**III – VOTO DO RELATOR**

Face ao exposto, voto favoravelmente pela renovação do reconhecimento do curso Técnico em Administração - Eixo Tecnológico Gestão e Negócio, ofertado pelo Instituto Ateneu – Unidade Parquelândia, Censo Escolar nº 23275928, mantido pela CV&C Cursos Técnicos e Treinamentos Ltda. Referido curso é ofertado na modalidade presencial e na forma subsequente ao ensino médio, com previsão de oferta de quatro turmas semestrais com 40 (quarenta) vagas cada, em sua sede localizada na Avenida Bezerra de Menezes nº 871-A, Bairro Parquelândia, CEP: 60.325-003, nesta capital, até 31 de dezembro de 2028, sem interrupção, desde que essa Instituição permaneça credenciada junto a este Conselho.

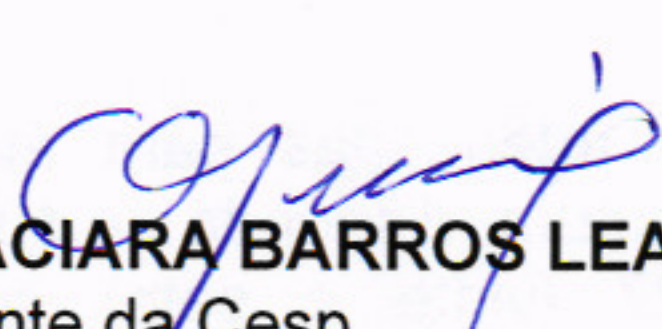
Recomenda-se a revisão do Plano de Curso para que o mesmo tenha como base a legislação vigente.

**IV – CONCLUSÃO DA CÂMARA**

Parecer aprovado por unanimidade dos presentes, na Sala Virtual das Sessões da Câmara da Educação Superior e Profissional do Conselho Estadual de Educação, em Fortaleza, aos 20 de agosto de 2025.



**SAMUEL BRASILEIRO FILHO**  
Relator



**GUARACIARA BARROS LEAL**  
Presidente da Cesp



**ADA PIMENTEL GOMES FERNANDES VIEIRA**  
Presidente do CEE

FOR: SF  
REV: JAA