



**GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ**  
**CONSELHO DE EDUCAÇÃO DO CEARÁ**  
**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

<b>INTERESSADA:</b> Universidade Estadual Vale do Acaraú		
<b>EMENTA:</b> Renova o reconhecimento do Curso de Administração da Universidade Estadual Vale do Acaraú – UVA, até 31 de dezembro de 2010, produzindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2005.		
<b>RELATOR:</b> Antônio Colaço Martins		
<b>SPU Nº:</b> 05174208-0	<b>PARECER Nº:</b> 0636/2005	<b>APROVADO EM:</b> 28.09.2005

### I – RELATÓRIO

Em 7 de junho de 2005, o Magnífico Reitor da Universidade Estadual Vale do Acaraú – UVA, requereu ao Conselho de Educação do Ceará a renovação do reconhecimento do seu Curso de Administração. Tal pedido foi protocolizado sob o nº 05174208-0, com data de 9 de junho de 2005.

A Comissão de Avaliação constituída pela Portaria nº 069/2005-CEC e composta pelas prof<sup>as</sup>. Ana Maria Fontenelle Catrib (presidente), Ana Augusta Ferreira de Freitas e prof. Samuel Façanha Câmara, signou seu relatório em 29 de agosto de 2005. Em 13 de setembro do corrente ano o Vice-presidente da Câmara de Educação Superior e Profissional, no exercício da Presidência, designou relator este Conselheiro.

O Processo sob análise acha-se instruído com farta documentação e “todas as peças exigidas pelo CEC para esse tipo de solicitação”, conforme atestado pela Diretora do Núcleo de Educação Superior do CEC, Dra. Maria de Lourdes Cardoso Rocha.

A avaliação, procedida pela Comissão de Especialistas, com vistas à Renovação do Reconhecimento do Curso de Administração da UVA, emitiu um competente relatório, no qual enfocou três dimensões do Curso, a saber: Organização didático-pedagógica, Corpo Docente e Instalações.

Na primeira dimensão, Organização didático-pedagógica, considera a Comissão plenamente satisfatória a atuação da coordenação, tendo constatado uma adequada condução do programa e das demandas dos docentes e dos discentes. Registra, contudo, que são ainda incipientes “as ações didático-pedagógicas de apoio ao professor de forma sistemática e como política da Instituição”. Quanto ao Projeto Pedagógico, ressalta sua conformidade com as Diretrizes Curriculares Nacionais, a adequação da carga horária das disciplinas e sua metodologia de ensino. Como ponto fraco, indica a falta de integração interdisciplinar. No que tange à avaliação, observa coerência em relação ao



**GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ**  
**CONSELHO DE EDUCAÇÃO DO CEARÁ**  
**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer Nº 0636/2005

processo ensino-aprendizagem. Considera, ainda, satisfatórias as atividades acadêmicas articuladas com o ensino de graduação. Finalmente, numa avaliação geral, julgou satisfatórios os vários aspectos componentes da Dimensão I – Organização Didático-pedagógica.

Na Dimensão II, Corpo Docente, a Comissão considerou a formação acadêmica do corpo docente satisfatória em todos os seus aspectos: formação na área específica ou afim, tempo de magistério e adequação da formação às disciplinas ministradas. Ademais, a maioria dos professores trabalha em Regime de Dedicção Exclusiva, ministra um número adequado de disciplinas com uma quantidade satisfatória de alunos por turma e de professor no processo de orientação e estágio curricular. Mesmo assim, a Comissão arremata sua avaliação, julgando parcialmente satisfatório o atendimento desta Dimensão: pois observa um “baixo desempenho do curso na categoria atuação e desempenho acadêmico e profissional do corpo docente, condição indispensável para a qualidade de um curso de graduação desta natureza”.

Relativamente à Dimensão III, Instalações, a Comissão julgou-a parcialmente satisfatória. As salas de aula e as instalações físicas da biblioteca são consideradas boas. Aponta como pontos deficitários: o acervo da biblioteca, a inexistência de acesso à base de dados, os laboratórios de informática em número insuficiente e não devidamente equipados e conclui registrando a inexistência de laboratórios de ensino.

A pré-falada Comissão ultima seu relatório, dizendo que **“tem a grata satisfação de recomendar a renovação do reconhecimento**, e sugere que para o seu maior êxito, considerem-se as seguintes recomendações:”

- 1- buscar maior envolvimento dos docentes nas atividades de ensino, pesquisa e extensão;
- 2- intensificar o foco do curso na proposta curricular de administração geral;
- 3- celebrar novos convênios com empresas privadas, visando a integrar teoria e prática;
- 4- priorizar a ampliação do acervo bibliográfico e o acesso a bancos de dados;
- 5- aumentar o corpo técnico e administrativo do curso, a fim de otimizar o atendimento a docentes e discentes.

O **ANEXO 01** apresenta a matriz curricular do Curso de Administração com Habilitações em Administração de Empresas e Administração Pública Municipal.



**GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ**  
**CONSELHO DE EDUCAÇÃO DO CEARÁ**  
**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer Nº 0636/2005

É o Relatório.

## **II – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Por oportuno e fundamental é mister registrar que o Curso de Administração da UVA foi reconhecido, em 11.12.2001, pelo Par. CEC Nº 658/2001 da lavra da profa. Dra. Meirecele Calíope Leitinho. No voto, a eminente parecerista assinala a “boa qualidade do projeto político-pedagógico” e recomenda que “seja feita discussão e definição do Perfil do Profissional a ser formado pelo Curso, bem como a definição das competências que serão desenvolvidas no profissional da área de administração”.

O documento, pelo qual a UVA pede a Renovação do Reconhecimento, atende à recomendação da citada Conselheira; é o que se depreende das informações que repousam da página 26 a 30, sob os títulos:

“5. características Institucionais do Curso de Administração e Perfil do Profissional de Administração”;  
e “ 5.1. Perfil do Profissional de Administração”.

A duração do Curso acha-se dentro do padrão estabelecido pelo Par. CNE nº 329/2004, o qual estabelece o mínimo de 3000 (três mil) horas. O Curso, com uma carga horária de 3.015 (três mil e quinze) horas, acha-se pautado pelo disposto na Resolução nº 4/2005 do CNE, que estabeleceu as Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Administração, Bacharelado.

A estrutura curricular compreende Disciplinas de Formação Básica e Instrumental, Disciplinas da Formação Profissional, Disciplinas de Estudos Quantitativos e suas Tecnologias, e Disciplinas Eletivas e de Formação Complementar, além das disciplinas Estágio Supervisionado I, II e III, cuja discriminação se encontra nas páginas 39,40 e 41 do “Documento de Renovação de Reconhecimento do Curso”, apresentado pela UVA. Tudo de conformidade com a Resolução Nº 4/2005 do CNE.

Considerando: 1) que o Curso de Administração da Universidade Estadual Vale do Acaraú-UVA, apresentou todos os documentos exigidos por este Conselho e relativos à Renovação de Reconhecimento de Curso; 2) que, analisadas e ponderadas as 3 (três) Dimensões: Organização didático-pedagógica, Corpo Docente e Instalações, a Comissão exarou apreciação favorável à Renovação do Reconhecimento do Curso de Administração e 3) que o Curso se acha de conformidade com toda a legislação, inclusive a mais recente, sobre o Curso



**GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ**  
**CONSELHO DE EDUCAÇÃO DO CEARÁ**  
**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer Nº 0636/2005

de Administração, este Relator se pronuncia favorável à Renovação do Reconhecimento pretendido, assinalando que esta Renovação do Reconhecimento seja um estímulo aos graduados e graduandos do Curso de Administração da UVA nas comemorações dos 40 anos de oficialização da prestigiosa Profissão de Administrador.

**III – VOTO DO RELATOR**

Vota o relator favoravelmente à Renovação do Reconhecimento do Curso de Administração da Universidade Estadual Vale do Acaraú - UVA, com validade até 31 de dezembro de 2010, produzindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2005, ressaltando a obrigatoriedade de a UVA atender ao disposto no Art. 11 da Resolução CNE/CES nº 4/2005 sobre o prazo máximo de 2(dois) anos para a implantação das Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Administração – Bacharelado aos ingressantes no Curso, a partir da publicação da mencionada Resolução, a qual se deu em 19.07.2005.

**IV – CONCLUSÃO DA CÂMARA**

A Câmara de Educação Superior e Profissional do Conselho de Educação do Ceará acompanha o voto do Relator.

Sala das Sessões da Câmara da Educação Superior e Profissional do Conselho de Educação do Ceará, em Fortaleza, aos 28 de setembro de 2005.

**ANTONIO COLAÇO MARTINS**  
Relator

**MEIRECELE CALÍOPE LEITINHO**  
Presidente da Câmara

**GUARACIARA BARROS LEAL**  
Presidente do CEC



**GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ**  
**CONSELHO DE EDUCAÇÃO DO CEARÁ**  
**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer Nº 0636/2005

**Habilitação em Administração de Empresas**

<b>1º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Introdução à Universidade		30
Português		60
Inglês		60
Metodologia do Trabalho Científico		60
Ética		60
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>270</b>
<b>2º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Introdução à Administração		60
Introdução a Ciências Sociais		60
Introdução à Estatística		90
Estágio Supervisionado I		105
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>315</b>
<b>3º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Estado e Sociedade	Introdução às Ciências Sociais	60
Instituição de Direito Público e Privado		60
Psicologia Aplicada à Empresa		60
Administração Contemporânea	Introdução à Administração	60
Cálculo Aplicado à Administração		60
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>300</b>
<b>4º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Sociologia do Trabalho	Introdução às Ciências Sociais	60
Direito Comercial e Industrial	Instituição de Direito Público e Privado	60
Informática Aplicada à Administração		60
Recursos Humanos I	Psicologia Aplicada à Administração	60
Teoria Econômica I	Cálculo Aplicado à Administração	60
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>300</b>
<b>5º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Tecnologia da Informação	Informática Aplicada à Administração	60
Organizações, Mét., Informática e Sistemas	Informática Aplicada à Administração	60
Recursos Humanos II	Recursos Humanos I	60
Estatística Aplicada à Administração	Introdução à Estatística	60
Matemática Comercial e Financeira	Cálculo Aplicado à Administração	60
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>300</b>
<b>6º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Marketing I	Introdução à Administração	60
Logística Empresarial	Introdução à Administração	90
Administração da Produção I	Introdução à Administração	60
Administração Financeira e Orçamentária I	Matemática Comercial e Financeira	60
Teoria Econômica II	Teoria Econômica I	60
Estágio Supervisionado II	Estágio Supervisionado I	105
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>435</b>

Rua Napoleão Laureano, 500 - Fátima - 60411 - 170 - Fortaleza - Ceará  
**PABX (0XX) 85 3101.2011/FAX (0XX) 85 31.01.2004**  
SITE: <http://www.cec.ce.gov.br> E-MAIL: [informatica@cec.ce.gov.br](mailto:informatica@cec.ce.gov.br)



**GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ**  
**CONSELHO DE EDUCAÇÃO DO CEARÁ**  
**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer Nº 0636/2005

<b>7º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Marketing II	Marketing I	60
Contabilidade Geral		60
Administração da Produção II	Administração da Produção I	60
Administração Financeira e Orçamentária II	Administração Financeira e Orçamentária I	60
Economia Brasileira	Teoria Econômica II	60
Estágio Supervisionado III	Estágio Supervisionado II	105
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>405</b>
<b>8º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Direito do Trabalho	Instituição de Direito Público e Privado	60
Comunicações Empresariais	Marketing I	60
Contabilidade e Análise de Custos	Contabilidade Geral	60
Administração Estratégica	Administração Contemporânea	60
Ênfase Profissionalizante	Administração Contemporânea	60
Monografia I	Metodologia de Estudos e Pesquisas	60
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>360</b>
<b>9º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Administração de Peq. e Média Empresas	Administração Contemporânea	60
Elaboração e Avaliação de Projetos	Administração Financ. E Orçamentária I	90
Ênfase Profissionalizante	Administração Contemporânea	60
Atividades Complementares	Estágio Supervisionado I e Administração Contemporânea	90
Monografia II	Monografia I	60
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>330</b>
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO CURSO</b>		<b>3015</b>



**GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ**  
**CONSELHO DE EDUCAÇÃO DO CEARÁ**  
**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer Nº 0636/2005

**Habilitação em Administração Pública**

<b>1º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Introdução à Universidade		30
Português		60
Inglês		60
Metodologia do Trabalho Científico		60
Ética		60
<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DO SEMESTRE</b>		<b>270</b>
<b>2º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Introdução à Administração		60
Introdução a Ciências Sociais		60
Introdução à Estatística		90
Estágio Supervisionado I		105
<b>TOTAL</b>		<b>315</b>
<b>3º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Estado e Sociedade	Introdução às Ciências Sociais	60
Instituição de Direito Público e Privado		60
Psicologia Aplicada à Organização		60
Administração Contemporânea	Introdução à Administração	60
Cálculo Aplicado à Administração		60
<b>TOTAL</b>		<b>300</b>
<b>4º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Direito Constitucional	Instituição de Direito Público e Privado	60
Informática aplicada à Administração		60
Recursos Humanos I	Psicologia Aplicada à Administração	60
Teoria Econômica I	Cálculo Aplicado à Administração	60
Sociologia do Trabalho	Introdução às Ciências Sociais	60
<b>TOTAL</b>		<b>300</b>
<b>5º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Matemática Comercial e Financeira	Cálculo Aplicado à Administração	60
Tecnologia da Informação	Informática Aplicada à Administração	60
Direito Administrativo	Instituição de Direito Público e Privado	60
Recursos Humanos II	Recursos Humanos I	60
Estatística Aplicada à Administração	Introdução à Estatística	60
Estágio Supervisionado II	Estágio Supervisionado I	60
<b>TOTAL</b>		<b>405</b>
<b>6º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Administração Mercadológica	Introdução à Administração	60
Logística das Organizações	Introdução à Administração	90
Contabilidade Geral		60
Teoria Econômica II	Teoria Econômica I	60
Direito Tributário	Instituição de Direito Público e Privado	60
<b>TOTAL</b>		<b>330</b>

Rua Napoleão Laureano, 500 - Fátima - 60411 - 170 - Fortaleza - Ceará  
**PABX (0XX) 85 3101.2011/FAX (0XX) 85 31.01.2004**  
**SITE:** <http://www.cec.ce.gov.br> **E-MAIL:** [informatica@cec.ce.gov.br](mailto:informatica@cec.ce.gov.br)



**GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ**  
**CONSELHO DE EDUCAÇÃO DO CEARÁ**  
**CÂMARA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR E PROFISSIONAL**

Cont./Parecer Nº 0636/2005

<b>7º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Direito do Trabalho	Instituição de Direito Público e Privado	60
Administração Financeira e Orçamentária	Matemática Comercial e Financeira	60
Economia Brasileira	Teoria Econômica II	60
Gestão Pública e Governo Local		60
Comunicações Organizacionais	Teoria Econômica II	60
Estágio Supervisionado III	Estágio Supervisionado II	105
<b>TOTAL</b>		<b>405</b>
<b>8º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Org., Métodos, Informações e Sistemas	Tecnologia da Informação	60
Orçamento e Finanças Públicas	Administração Financeira e Orçamentária	60
Contabilidade e Análise de Custos	Contabilidade Geral	60
Administração Estratégica	Administração Contemporânea	60
Ênfase Profissionalizante	Administração Contemporânea	60
Monografia I	Metodologia de Estudos e Pesquisas	60
<b>TOTAL</b>		<b>360</b>
<b>9º SEMESTRE</b>		
<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>PRÉ-REQUISITO</b>	<b>HORAS</b>
Administração Pública	Administração Contemporânea	60
Elaboração e Avaliação de Projetos	Administração Financeira e Orçamentária	60
Ênfase Profissionalizante	Administração Contemporânea	60
Atividades Complementares	Estágio Supervisionado I e Administração Contemporânea	90
Monografia II	Monografia I	60
<b>TOTAL</b>		<b>330</b>
<b>TOTAL GERAL DE HORAS</b>		<b>3015</b>